



Vedtægter for haveforeningen Islegaard.

§ 1. Haveforeningens navn er "Islegaard".

Haveforeningens hjemsted er Marielundvej 51 beliggende i Herlev Kommune.

§ 2. Formål og virke.

2.1. Haveforeningens formål er at administrere de på haveforeningens ejendomme matr. 3a. 68. 69. af Herlev kommune etablerede kolonihaver, på en billig og betryggende måde.

At sikre medlemmerne de størst mulige fordele efter generalforsamlingens nærmere beslutning,

At foranledige at der foretages fælles foranstaltninger i medlemmernes interesse, såsom vedligeholdelse af veje, vandforsyning, dræning m.v.

De til udførelsen af sådanne vedtagne fælles formål nødvendige midler, kan med bindende virkning pålignes hvert enkelt medlem.

2.2 Foreningen og dens medlemmer skal være medlem af Kolonihaveforbundet

2.3. For ethvert medlem gælder, at man under ansvar for de til enhver tid gældende bestemmelser om havens anlæg og bebyggelse er frit stillet i foretagsomhed m.m.

Man må gøre sig klart, at der er tale om en havelod til kolonihaveformål.

Der gælder derfor en række bestemmelser, som ikke har relation til det almindelige åbne sommerland.

§ 3. Medlemmer.

3.1. Som medlem kan optages myndige personer, der samtidig lejer en have ved medlemskabets indgåelse.

Ved medlemskabets indgåelse betales et af Generalforsamlingen fastsat indskud.

3.2. Medlemmet skal have fast og lovlig folkeregisteranmeldt bopæl udenfor haveforeningen.

Adresseændring skal omgående meddeles sekretær eller kasserer senest 2 uger efter, at ændring er sket.

Optagelse af medlemmer skal så vidt muligt følge haveforeningens venteliste.

En ledig have skal tilbydes medlemmerne ved internt opslag i 8 dage

Ved anmodning om overtagelse af en ledig have, tildeles denne efter medlemsanciennitet i haveforeningen,

som dog mindst skal være 2 år. *(endeligt vedtaget d.2.4.23)*

Overtages haven ikke internt i haveforeningen, tilbydes haven eksternt i h.t. en offentlig venteliste, der max kan indeholde 150 myndige personer.

Såfremt en person på ventelisten ikke reagerer på det udsendte tilbud inden 3 hverdage, flyttes vedkommende nederst i rækken.

Vurdering af huse sker i perioden 1. april til 30. september. Ved skilsmisse eller Skifteret kan der blive vurderet udenfor dette tidspunkt.

3.3. Intet medlem kan optages i foreningen uden bestyrelsens godkendelse.

3.3.1 Ved ændring, eller tilføjelse af en lejer på en gældende lejeaftale mellem HF Islegaard og have lejer, skal alt bebyggelse opmåles af foreningens vurderingsfolk, og konstateres lovligt, før der kan udfærdiges et nyt overdragelsesdokument.

3.4. Ved leje af en havelod oprettes en lejeaftale – Endeligt overdragelsesdokument – der kan påføres 2 navne i.h.t. Kolonihaveforbundet regler. Et medlem kan kun erhverve én have og kan ikke samtidig være medlem af en anden haveforening under kolonihaveforbundet for Danmark. Overtrædes denne bestemmelse skal bestyrelsen bringe lejemålet til ophør med 14 dages varsel jfr. § 7

3.4.1. Brandforsikring er lovpligtig, såfremt denne ikke er tegnet i den kollektive forsikring, skal police samt seneste kvittering, senest 15. maj hvert år, afleveres til sekretæren på kontoret eller sendes til sekretærens mail.

Såfremt dette ikke sker, vil en afgift blive pålagt først kommende have leje, iht. foreningens takstblad

3.5 Afgifter for overtrædelse af vedtægter og ordensregler, se afgiftsbilag

§ 4. Hæftelse.

Hæftelsesform. Medlemmerne hæfterne personligt prorata for 125% af deres andels størrelse for foreningens indgåede gældsforpligtelser således, at disse til enhver tid kan udledes af foreningens regnskabsaflæggelse overfor medlemmerne.

§ 5. Leje.

5.1. Leje for det enkelte havelod fastsættes af foreningens generalforsamling ud fra det budget, som af foreningens bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse.

Generalforsamlingen kan fastsætte engangsbeløb til udførelse af større anlægsarbejder, f.eks. kloak, vandledningsnedlæggelse, opsætning af el og lign. sådanne engangsbeløb er pligtige penge ydelser i leje forholdet.

5.2. Betaling af haveleje anses for rettidig, når den erlægges senest 3.hverdage efter forfaldsdagen, eller når denne hverdag er en lørdag den følgende hverdag. Forfalder havelejen eller anden pligtige penge ydelse til betaling på en helligdag, en lørdag eller på grundlovsdag, udskydes forfaldsdagen til den følgende hverdag.

5.3. Hvis havelejen eller anden pligtige penge ydelse ikke er betalt rettidigt, kan foreningen opkræve et af generalforsamlingen fastsat gebyr for hver forsinket betaling samt bringe lejemålet til ophør jfr. § 7.

§ 6. Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af det lejede

6.1. Generalforsamlingen fastsætter ordensbestemmelser m.m. som skal være gældende inden for området, og som foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.

6.2. Medlemmet er forpligtet til at overholde alle bestemmelser, som foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder pålægger området, ligesom medlemmet er forpligtet til at overholde de i lejeaftalen indeholdte bestemmelser.

6.3. Bestyrelsen skal godkende alt anlæg og byggeri inden påbegyndelse. Påbegyndt byggeri og anlæg skal færdiggøres inden for 12 mdr. Man kan søge bestyrelsen om forlængelse af byggeperioden

§ 7. Opsigelse/ophævelse af lejemålet.

7.1. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis leje eller anden pligtig penge ydelse ikke er betalt rettidigt, og hvis medlemmet ikke har betalt restance, senest 14 dage efter at skriftligt påkrav er afsendt eller fremsat, pr. brev med afleveringsattest, eller ved personlig aflevering.

Det er en forudsætning for ophævelse af lejeaftalen, at foreningens påkrav er afgivet efter sidste rettidige betalingsdag, og det skal udtrykkelig angives, at lejemålet bliver ophævet, hvis restance ikke er betalt inden udløbet af den meddelte frist.

7.2. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis medlemmet overlader brugen af havelodden til anden og trods påtale forsætter dermed, eller såfremt lejeren af havelod eller dennes husstand ved sin adfærd er til væsentlig gene og ulempe for foreningen og dens medlemmer.

7.3. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis medlemmet i væsentlig grad misrøgter den lejede havelod eller groft tilsidesætter bestemmelser pålagt område ude fra, eller på tilsvarende måde tilsidesætter foreningens til enhver tid gældende vedtægter og ordensbestemmelser.

Grov tilsidesættelse af bestemmelser pålagt området udefra er f.eks. overtrædelse af forbuddet om benyttelse af kolonihavehuset til beboelse i tidsrummet sommertidsslut til sommertidsstart.

7.4. Når lejeretten til havelod er opsagt eller ophævet, kan det udtrædende medlem frit medtage bebyggelse inklusive fundering og indbo. Fjernelse skal dog foretages på en sådan måde, at havens anlæg såvel som det kollektive foreningsanlæg ikke påføres skade.

7.5. Hvis bebyggelsen opfylder gældende forskrifter, har det udtrædende medlem ret til at sælge bebyggelsen til den, foreningen godkender til at indtræde i lejeaftalen. Denne ret er dog betinget af en forudgående vurdering og værdiansættelse af det, som kan indgå i salget. Salg kan ikke betinges af forpligtelse for køber til samtidigt køb af indbo og redskaber.

Værdiansættelse skal finde sted inden for rammerne af de af Kolonihaveforbundet, udstedte retningslinjer, og skal udføres af et nedsat vurderingsudvalg efter de for området gældende bestemmelser.

Salg kan ikke finde sted uden bestyrelsens direkte medvirken.

7.6. Har medlemmet ikke inden 4 uger efter lejemålets opsigelse eller ophævelse bortfjernet eller solgt den på havelodden opførte bebyggelse, eller er salg sket i strid med gældende overdragelses regler, jfr. Forbundsvedtægtens § 7 pkt. 6, kan medlemmet uden yderligere varsel udsættes af den lejede havelod ved en umiddelbar fagedforretning. Bestyrelsen bestemmer herefter, hvem der skal overtage have og bebyggelse samt vilkår for overdragelsen ifølge godkendte vurderings regler.

Hvis bebyggelsen ikke kan sælges i henhold til vurderingen, er bestyrelsen berettiget til at sælge bedst muligt, evt. ved auktion.

Foreningen er berettiget til for ethvert krav mod et medlem at søge sig fyldestgjort i den på havelodden opførte bebyggelse, beplantning m.v. forud for andre kreditorer.

Ved afregning til medlemmet kan bestyrelsen fratække enhver udgift forbundet med medlemskabets og lejemålets afvikling, herunder advokatombkostninger, retsgebyrer, lejerestance m.m.

Når opsigelse eller ophævelse af et medlemskab med tilhørende lejeaftale har fundet sted, er pågældende pligtig at betale foreningen leje og andre ydelser vedrørende havelodden, indtil denne er fraflyttet og ryddelig gjort, ligesom medlemmet har pligt til at vedligeholde haven i samme periode.

7.7. Bestyrelsen påtager sig intet ansvar over for indtrædende medlemmer, hvis et udtrædende medlem bevidst eller ubevidst har fortiet forhold om pantsætning af den bebyggelse m.v. der overdrages.

7.8. Afgår et medlem ved døden, er såvel foreningen som dødsboet berettiget til at opsiges lejeaftalen med det for medlemmet gældende opsigelsesvarsel på 3 måneder til den i en måned.

Dog gælder.

At en efterlevende ægtefælle har ret til at forsætte lejeaftalen, medmindre foreningen har vægtige grunde til at modsætte sig dette

At en person, med hvem afdøde har levet i ægteskabs lignende forhold i mindst 2 år forud for dødsfaldet, skal have samme ret under forudsætning af, at samlivet bestod på tidspunktet for dødsfaldet.

At myndige slægtninge i op og nedstigende linje har ret til at få overdraget lejemålet.

Bestyrelsen afgør alene, om ovenfor anførte betingelser er opfyldt.

§ 8. Vedligeholdelse/Interessearbejde

8.1. Foreningens medlemmer er forpligtet til at medvirke ved rens og vedligeholdelse af, stier og andre arealer, der ifølge hovedlejekontakten hører til området, samt vedligeholdelse af foreningens fælles faciliteter.

8.2. Medlemmet har pligt til at renholde og rive sin del af vejen udenfor egen have, i haver der ligger ud mod Ringvejen, har lejer pligt til at luge for ukrudt, langs hegnet til Ringvejen langs egen have.

Samt til at fjerne udvoksede eller nedhængende grene i linje med hækken, min. 2,5 m. fra jorden. Renholdelse af hækkene for ukrudt, fra hæk-skel og 50 cm. ind på egen grund. Overholdes dette ikke, vil man modtage en påtale med en frist på 4 uger. Herefter vil arbejdet blive udført på medlemmets regning.

8.3. Bestyrelsen kan indkalde til interessearbejde.

For vedligeholdelse af foreningens bygninger, fællesarealer og større beplantninger, med det formål at udbygge det sociale samvær, samt begrænse de voksende udgifter i foreningen, indføres interessearbejde med ikrafttræden 1. april.

Interessearbejde vil blive udført lørdag og/eller søndag mellem kl. 9.00 – 12.00 i perioden 1. april – 1. oktober. Datoer for interessearbejde lægges i starten af sæsonen på hjemmesiden og udsendes med første nyhedsbrev. Indkaldelse vil foregå med min. 10 dages varsel og tilgå den enkelte have lejer, samt ved opslag i skabene.

Redskaber udlånt så som trillebøre, stiger og andre af foreningens redskaber skal efter endt afbenyttelse straks bringes tilbage til redskabsrummet ved toiletterne på festpladsen i rengjort stand.

Forudsat fremmøde ikke finder sted og evt. afbud ikke er modtaget senest 3 dage før mødedato, er foreningen berettiget til at opkræve en afgift, jf. takstblad.

Har man ikke mulighed for at deltage på den først indkaldte interessearbejdsdag, kan man meddele hvilken en af de andre interessearbejdsdage, i samme sæson, hvor man kan deltage. Deltager man slet ikke i indkaldelsessæsonen, er foreningen berettiget til at opkræve en afgift jf. takstblad. *(vedtaget d. 22.5.23)*

§ 9 Ordinær generalforsamling

9.1. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år fra midten af marts til midten af april, (15. marts – 14. april) med en dagsorden der mindst skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Beretning.
- 3) Årsregnskab med evt. revisionsberetning.
- 4) Indkomne forslag.
- 5) Godkendelse af budget.

- 6) Valg af formand/kasserer.
- 7) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- 8) Valg af revisorer og suppleanter.
- 9) Valg af vurderingsudvalg.

9.2. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer, eller når $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer fremsætter skriftligt krav herom til bestyrelsen med angivelse af dagsorden.

Bestyrelsen er i så fald pligtig at indkalde til generalforsamling inden 3 uger fra begæringens modtagelse. Beslutning på en ekstraordinær generalforsamling kan kun tages, hvis mindst $\frac{4}{5}$ af de medlemmer, der har begæret generalforsamlingen, er til stede.

9.3. Ordinær generalforsamling indkaldes skriftlig eller på mail af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel. Indkaldelse kan ske pr. mail, hvis det er accepteret af medlemmet.

De have lejere, der ikke har eller ikke ønsker at modtage materiale fra bestyrelsen på mail, skal betale den til enhver tid gældende portosats. Beløbet er en pengepligtig ydelse til foreningen

9.4. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest én måned efter regnskabsårets udløb. Indkomne forslag skal udsendes til medlemmerne samtidigt med indkaldelsen til generalforsamling.

9.5 Adgang til generalforsamlingen har et hvert medlem af haveforeningen, samt dennes samlever/ ægtefælle, der ikke har misligholdt sine forpligtigelser til foreningen. Valgbare til bestyrelse, suppleant, revisor og vurderingsudvalg, er kun foreningens medlemmer. *(endeligt vedtaget d.2.4.23)*

9.6. Hver havelod har, to stemmer.

9.7. Stemmeret kan udøves således, en have lejer kun kan modtage 1 fuldmagt fra anden have lejer. Denne fuldmagt skal være underskrevet med fuldt navn og have nr.

9.8. Beslutninger på en generalforsamling træffes af de mødte stemmeberettigede ved simpelt flertal – med mindre der skal stemmes om,

Vedtægtsændring

Optagelse af kollektivt lån.

Ekstraordinært indskud.

Haveforeningens opløsning.

Hvor det kræves, at mindst $\frac{2}{3}$ af medlemmerne er mødt, og $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer går ind herfor.

Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for et forslag indkaldes der til en ny generalforsamling, som uanset antallet af fremmødte, kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.

9.9. Referat fra generalforsamlinger underskrives af dirigenten, referenten samt foreningens formand.

9.9.1 Vurderingspersoner vælges for en 2-årig periode. *(endeligt vedtaget d.2.4.23)*

§ 10. Bestyrelsen.

10.1. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til udførelse af generalforsamlingens beslutninger.

10.2. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for en 2-årig periode.

Formand og kasserer vælges særskilt, henholdsvis i lige og Ulige år.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand og sekretær.

10.3. Generalforsamlingen vælger suppleanter efter behov.

Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges en repræsentant pr. havelod med mindre der er tale om valg til udvalg under bestyrelsen.

Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder før en valgperiodes udløb, indtræder suppleanten i bestyrelsen – dog kun for tiden indtil næste generalforsamlings afholdelse.

Afgår formanden eller kassereren i en valgperiode, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for nyvalg, hvis fratræden ikke sker umiddelbart før en ordinær generalforsamling.

10.4. Bestyrelsen fastlægger grundlaget for sit virke m.m. i en forretningsorden.

10.5. Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandling af en sag, hvori denne eller en med denne beslægtet person er involveret, eller på anden måde er personligt interesseret.

10.6. Der føres en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder.

10.7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen afgør mulige tvivlsspørgsmål mellem medlemmerne.

10.8. Det skal præciseres af bestyrelsen, hvilke 2 personer der kan hæve af foreningens midler.

10.9. Formand og kasserer samt evt. øvrige bestyrelsesmedlemmers omkostninger/udlæg til telefon, kontorhold, kørsel m.v., dækkes af foreningen ifølge bilag.

§ 11. Tegningsret.

11.1. Foreningen tegnes af formanden og kassereren i fællesskab eller af den samlede bestyrelse.

11.2. Ved indgåelse af lejekontrakter tegnes af formand/næstformand og et bestyrelsesmedlem.

§ 12. Regnskab og revision.

12.1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og være i overensstemmelse med den foretagne bogføring og tilstedeværende bilag.

12.2. Generalforsamlingen vælger 2 revisorer for 2 år og 2 revisorsuppleanter for 1 år.

Det påhviler de valgte revisorer at revidere foreningens årsregnskab samt føre protokol med de bemærkninger, revisionsarbejdet måtte give anledning til.

12.3 Den til en hver tid siddende bestyrelse har mandat til at vælge hvem foreningen ønsker at benytte til udførsel af foreningens daglige regnskab herunder opstilling af budget og års regnskab. Er omkostningerne til et nyt regnskabsfirma højere end til det foregående, skal aftalen forelægges og vedtages på en generalforsamling. *(vedtaget d. 22.5.23)*

§ 13. Foreningens opløsning.

13.1. Hvis gyldig beslutning om foreningens opløsning træffes, og dette alene skyldes, at foreningens virke overføres til andet have område, skal foreningens formue overføres til den forening, som viderefører det nye have område med den samme forpligtelse over for den opløste forenings medlemmer.

13.2. Skyldes foreningens opløsning at foreningen helt ophører med at drive kolonihave, udpeges 2 likvidatorer. Evt. formue ved likvidationens afslutning udbetales til de medlemmer, der er registreret som medlemmer på dette tidspunkt.

13.3. Foreningen kan ikke opløses, så længe lejekontrakt med staten er i kraft.

De til enhver tid gældende vedtægter kan ses på hjemmesiden www@hf-islegaard.dk.

Vedtaget på generalforsamlingen d.22.3.2022